

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КАДАСТРОВОЙ ОЦЕНКИ»
(ГБУ ЛО «ЛЕНКАДОЦЕНКА»)

ПРИКАЗ

24 июня 2025 г.

№ 47

Санкт-Петербург

**Об утверждении Антикоррупционной политики
в государственном бюджетном учреждении Ленинградской области
«Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областным законом Ленинградской области от 17.06.2011 № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Антикоррупционную политику в государственном бюджетном учреждении Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее – Учреждение) согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Главному специалисту общего отдела Зильберман М.С. ознакомить с настоящим приказом всех работников Учреждения.

3. С момента издания настоящего приказа признать утратившим силу приказ Учреждения от 13.11.2017 № 19 «Об утверждении Антикоррупционной политики ГБУ ЛО «ЛенКадастр»» со всеми последующими изменениями.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

 А.Г. Деморощенко

**Антикоррупционная политика в государственном бюджетном
учреждении Ленинградской области «Ленинградское областное
учреждение кадастровой оценки»**

Антикоррупционная политика (далее - Политика) государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее - Учреждение) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в Учреждении.

1. Цели и задачи Политики

1.1. Политика отражает приверженность Учреждения и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения своей деятельности, а также стремление Учреждения к поддержанию деловой репутации на должном уровне.

1.2. Основными целями настоящей Политики являются:

- предупреждение коррупции в Учреждении;
- обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников Учреждения.

1.3. Основными задачами настоящей Политики являются:

- формирование у работников единообразного понимания политики Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- разработка комплекса мероприятий для минимизации риска вовлечения Учреждения и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- мониторинг эффективности мер Политики;
- соблюдение принципов и требований настоящей Политики, норм применяемого антикоррупционного законодательства, а также процедур по предотвращению коррупции в Учреждении.

2. Понятия и определения

2.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Антикоррупционные процедуры - комплекс антикоррупционных мероприятий Учреждения.

2.4. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.5. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.6. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.7. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение

действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.8. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.9. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы Политики

3.1. Антикоррупционная политика Учреждения основана на следующих ключевых принципах:

- а) принцип соответствия Политики действующему законодательству и общепринятым нормам;
- б) принцип личного примера руководства;
- в) принцип вовлеченности работников;
- г) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;
- д) принцип эффективности антикоррупционных процедур;
- е) принцип ответственности и неотвратимости наказания;
- ж) принцип открытости деятельности;
- з) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

4. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие. Лица, ответственные за противодействие коррупции.

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Учреждения вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Лицами, ответственными за профилактику и противодействие коррупции в Учреждении, являются:

- начальник юридического отдела (в части проверки правовых актов и проектов правовых актов на наличие коррупциогенных факторов);
- главный специалист общего отдела (по кадрам).

5. Обязанности работников по предупреждению и противодействию коррупции

5.1. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать положения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции;
- не совершать и не участвовать в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- не допускать поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию Политики) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию Политики) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6. Перечень проводимых антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения

6.1. Приказом директора Учреждения утверждается перечень конкретных мероприятий. Набор таких мероприятий может варьироваться и зависит от конкретных потребностей и возможностей Учреждения.

6.1.1. Учреждение принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению. Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, закрепляется за должностными лицами Учреждения, ответственными за профилактику и противодействие коррупции в Учреждении.

6.1.2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо дисциплинарных взысканий в отношении работников Учреждения, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

6.1.3. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в Учреждении по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

6.1.4. Директор Учреждения и работники Учреждения оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях, в соответствии с действующим законодательством.

6.1.5. Директор Учреждения и работники Учреждения не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц правоохранительных органов.

6.2. Для каждого мероприятия приказом утверждается срок исполнения и ответственные за его выполнение работники Учреждения.

7. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Политики

7.1. Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика вступает в действие со дня утверждения приказом директора Учреждения.

8.2. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий либо при изменении законодательства Российской Федерации ответственные лица, указанные в п. 4.2. Политики, организуют пересмотр и изменение настоящей Политики.